

Ханты – Мансийский автономный округ – Югра  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
Октябрьский район

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ»**

ул. Строителей, д. 28 А, блок 2 пгт. Приобье, 628126  
тел. 8(34678)33-5-04, e-mail: [ddtpriob@mail.ru](mailto:ddtpriob@mail.ru) ОКПО 54110995, ИНН/КПП  
8614005460/861401001

---

---

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ ДО  
«ДТ «Новое поколение»  
О.А.Осович  
Приказ № 152-од от 02.09.2021г.



**ПРОГРАММА МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МБОУ ДО «ДТ «НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ»  
НА 2021 -2025 ГОДЫ**

## Содержание

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОГРАММЫ.....	3
I ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	5
1.1. Ожидаемые результаты .....	6
1.2. Система оценивания и отслеживания результатов. ....	7
1.3. Критерии оценки успешности выполнения программы. ....	8
1.4. Этапы контроля выполнения программы. ....	9
II МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ .....	9
III СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	11

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОГРАММЫ

<b>Наименование программы</b>	Программа методической деятельности МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение»
<b>Автор программы</b>	Методист МБОУ ДО «Дом детского творчества «Новое поколение» Брелик Светлана Геннадьевна
<b>Руководитель программы</b>	Директор МБОУ ДО «Дом детского творчества «Новое поколение» Осович Ольга Анатольевна
<b>Юридический адрес учреждения</b>	628126 Тюменская область, ХМАО, Октябрьский район, п.г.т. Приобье, улица Строителей, д. 28 А, блок 2
<b>Телефон</b>	тел./факс 8(34678)33-5-04
<b>Цель программы</b>	Методическое сопровождение процесса повышения уровня профессиональной компетентности педагогов и прочего педагогического персонала в соответствии с профессиональными стандартами.
<b>Задачи программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика педагогического профессионализма и качества образования в соответствии с потребностями образовательного учреждения;</li> <li>2. Изучение информационных потребностей педагогов в повышении квалификации;</li> <li>3. Диагностика педагогических затруднений педагогов и прочего педагогического персонала.</li> <li>4. Обновление, совершенствование программно-методического содержания дополнительного образования, его форм, методов и технологий, разработка программ нового поколения, имеющих комплексный характер, направленных на развитие инновационной деятельности, информационных технологий;</li> <li>5. Методическая поддержка педагогов в процессе самообразования и взаимообразования;</li> <li>6. Формирование системы методического сопровождения процесса аттестации педагогов;</li> <li>7. Разработка индивидуальных маршрутов развития педагогической компетентности педагогов и прочего педагогического персонала;</li> <li>8. Обобщение и транслирование собственного передового педагогического опыта, инициирование педагогического творчества;</li> <li>9. Мотивация педагогов и прочего педагогического персонала к самообразованию и саморазвитию педагогической компетентности.</li> </ol>
<b>Ожидаемые результаты</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;</li> <li>2. Повышение уровня квалификации, количества педагогов с высшим и специальным образованием</li> <li>3. Профессиональный рост и совершенствование педагогического мастерства ПДО;</li> <li>4. Рост удовлетворенности педагогов</li> </ol>

	<p>профессиональной деятельностью в ДДТ;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Успешная адаптация молодых и вновь принятых педагогов в педагогическом коллективе;</li> <li>6. Положительная динамика количества педагогов, представивших опыт на конкурсах, семинарах, научно-практических конференциях различного уровня;</li> <li>7. Расширение банка педагогических идей, пополнение его публикациями, передовыми методическими разработками;</li> <li>8. Формирование мини сайта педагога;</li> <li>9. Расширение спектра направлений дополнительных общеобразовательных программ, обогащение программ новыми, прогрессивными и более совершенными методами и средствами образования;</li> <li>10. Соответствие дополнительных образовательных программ современным требованиям образовательной политики;</li> <li>11. Повышение качества образования по дополнительным образовательным программам.</li> </ol>
<b>Срок реализации</b>	<b>2021 - 2025 г.г.</b>
<b>Количество подпрограмм</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. План методической деятельности на 2021-2022 учебный год</li> <li>2. План методической деятельности на 2022-2023 учебный год</li> <li>3. План методической деятельности на 2023-2024 учебный год</li> <li>4. План методической деятельности на 2024-2025 учебный год</li> </ol>
<b>Место проведения</b>	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества «Новое поколение»
<b>Участники</b>	Педагоги и прочий педагогический персонал МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение»

## I ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В современных условиях развития дополнительного образования на первое место выходят три основных понятия в отношении педагога это:

- ✓ **Компетенция** — актуализированная в освоенных областях образования система ценностей, знаний и умений (навыков), способная адекватно воплощаться в деятельности человека при *решении возникающих проблем. То есть общая способность и готовность к использованию своих знаний.*
- ✓ **Компетентность** — качественная характеристика реализации человеком сформированных в образовательном процессе знаний, обобщённых способов деятельности, познавательных и практических умений, компетенций, отражающих способность (готовность) человека активно и творчески использовать полученное образование для *решения лично и социально значимых образовательных и практических задач, эффективного достижения жизненных целей. То есть результат научения.*
- ✓ **Профессиональный стандарт** – это характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определённого вида профессиональной деятельности.

Профессиональный стандарт регулирует не столько трудовые отношения между конкретным работником и его работодателем (для этого существуют другие документы, например, трудовой договор или эффективный контракт), сколько отношения между профессиональным сообществом и гражданином, который хотел бы подтвердить свою квалификацию и стать частью этого профессионального сообщества. Такой подход исключает сведение профессионального стандарта к обновленной версии должностной инструкции.

Профессиональный стандарт строится как совокупность обобщенных трудовых функций, выполнение которых ведёт к общей цели. Каждая из обобщенных функций интегрирует комплекс трудовых функций, трудовая функция, в свою очередь, подразделяется на трудовые действия, умения и знания, необходимые для ее реализации. Такой подход позволяет дать развернутую характеристику педагогической деятельности, и сформулировать объективные и диагностируемые критерии ее качества деятельности. Обобщенные трудовые функции – преподавание по дополнительным общеобразовательным программам, – организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ – организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ. Профессиональный стандарт позволяет, исходя из общей характеристики деятельности, «набирать» функции отдельного сотрудника. Все представленные функции не должен выполнять один специалист-универсал. Они распределяются между всеми сотрудниками, вовлеченными в процесс. Руководитель организации обеспечивает выполнение функций за счёт рациональной комплектации штатов, за счёт повышения квалификации своих сотрудников, за счёт адекватного распределения зон ответственности между ними. Такой подход позволяет уйти от ситуации приравнивания квалификации молодого и опытного преподавателя, возлагая на них идентичные функции и предполагая при этом, что выполнены эти функции будут на одинаковом уровне качества. Профессиональный стандарт – инструмент формирования новой педагогической культуры, даже более того - общественного сознания. Сама деятельность педагогов профессионального образования оценивается с позиций компетентностного подхода - педагогу на аттестации нужно продемонстрировать, как он справляется с профессиональными задачами; показать свои знания в способах деятельности. Данный подход предполагает уменьшение разрыва между знаниями и умением их применять для решения жизненных задач.

**Цель:** Методическое сопровождение процесса повышения уровня профессиональной компетентности педагогов и прочего педагогического персонала в соответствии с профессиональными стандартами.

**Задачи программы:**

1. Диагностика педагогического профессионализма и качества образования в соответствие с потребностями образовательного учреждения;
2. Изучение информационных потребностей педагогов в повышении квалификации;
3. Диагностика педагогических затруднений педагогов и прочего педагогического персонала;
4. Обновление, совершенствование программно-методического содержания дополнительного образования, его форм, методов и технологий, разработка программ нового поколения, имеющих комплексный характер, направленных на развитие инновационной деятельности, информационных технологий;
5. Методическая поддержка педагогов в процессе самообразования и взаимообразования;
6. Формирование системы методического сопровождения процесса аттестации педагогов;
7. Разработка индивидуальных маршрутов развития педагогической компетентности педагогов и прочего педагогического персонала;
8. Обобщение и транслирование собственного передового педагогического опыта, инициирование педагогического творчества;
9. Мотивация педагогов и прочего педагогического персонала к самообразованию и саморазвитию педагогической компетентности.

При реализации программы соблюдаются следующие **принципы:**

- ✓ современности (соответствие процессам, происходящим в государстве, обществе, образовательной и социальных сферах);
- ✓ системности и согласованности методической деятельности на всех уровнях
- ✓ индивидуализация (разработка индивидуальных маршрутов саморазвития педагогов дополнительного образования и прочего педагогического персонала);
- ✓ научность (опора на достоверные научные факты, методики, концепции, технологии, формы и методы получения данных).
- ✓ принцип оптимальности (учет реальных возможностей);
- ✓ принцип целенаправленности (ориентация плана на претворение целей и задач в жизнь);
- ✓ принцип перспективности (постановка целей и задач на несколько лет вперед);
- ✓ принцип учета специфики учреждения и педагогического коллектива.

**Направления методической работы:**

1. Нормативно-правовое
2. Организационно-методическое
3. Информационно-аналитическое
4. Консультативно-методическое

**1.1. Ожидаемые результаты**

1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
2. Повышение уровня квалификации, количества педагогов с высшим и специальным образованием

3. Профессиональный рост и совершенствование педагогического мастерства ПДО
4. Рост удовлетворенности педагогов профессиональной деятельностью в ДДТ
5. Успешная адаптация молодых и вновь принятых педагогов в педагогическом коллективе
6. Положительная динамика количества педагогов, представивших опыт на конкурсах, семинарах, научно-практических конференциях различного уровня
7. Расширение банка педагогических идей, пополнение его публикациями, передовыми методическими разработками
8. Формирование мини-сайта педагога
9. Расширение спектра направлений дополнительных общеобразовательных программ, обогащение программ новыми, прогрессивными и более совершенными методами и средствами образования
10. Соответствие дополнительных образовательных программ современным требованиям образовательной политики
11. Повышение качества образования по дополнительным образовательным программам.

*К завершению реализации программы педагоги дополнительного образования и прочий педагогический персонал*

**Знают:**

1. Свои основные профессиональные компетенции и актуальный уровень их развития
2. Принципы составления программы саморазвития
3. Основные требования к аттестации педагогов и прочего педагогического персонала
4. Содержание основных правовых документов, методических рекомендаций, необходимых в работе педагога.

**Умеют**

1. Адекватно оценивать и диагностировать уровень собственной профессиональной компетентности
2. Организовать саморазвитие и самообучение
3. Проводить методические часы по педагогическим и методическим темам
4. Самостоятельно разработать и проводить открытые занятия, мастер-классы, выступления на семинарах, практикумах, подготовить презентацию
5. Подобрать курсы повышения квалификации, необходимые для повышения компетентности
6. Самостоятельно собирать и систематизировать данные, необходимые для процесса аттестации.

## **1.2. Система оценивания и отслеживания результатов.**

Система отслеживания и оценивания результатов реализации программы отражается в

1. Реализации планов самообразования педагогов не менее чем на 90%
2. Успешной аттестацией педагогов и педагогического персонала на подтверждение занимаемой должности, первую и высшую квалификационную категорию.
3. Участие каждого из педагогов в очных и дистанционных конкурсах педагогического мастерства, педагогических и методических разработок и творческих конкурсах
4. Реализации плана проведения методических часов не менее чем на 90%

5. Уровня оформления электронного портфолио педагогов и ежемесячное пополнение его материалами.
6. Регулярном (1 раз в 3 года) прохождении педагогами курсов повышения квалификации не менее 72 учебных часов.
7. Высоком уровне (70% и более) разработки дополнительных общеобразовательных программ, согласно экспертизе.
8. В росте уровня освоения дополнительных общеобразовательных программ
9. Высокой (70% и более) удовлетворенности обучением родителей и обучающихся
10. Высокой (70% и более) удовлетворенности трудом среди педагогов и прочего педагогического персонала.

### 1.3. Критерии оценки успешности выполнения программы.

№	Виды работы	Неудовлетворительно	Удовлетворительно
1	Диагностика актуального уровня профессиональной компетентности педагогов	Уровень профессиональной компетентности ниже среднего	Уровень профессиональной компетентности выше среднего
2	Анализ реализации планов самообразования педагогов	План реализован менее 90%	План реализован 90% и более
3	Аттестация педагогов	Не аттестован на заявленную квалификационную категорию или не подтвердил имеющуюся квалификационную категорию.	Аттестован на заявленную квалификационную категорию или подтвердил имеющуюся квалификационную категорию.
4	Выполнение плана тематических методических часов	Выполнен менее чем на 90%	Выполнен более чем на 90%
5	Электронное портфолио (мини-сайты) педагогов	Создано, но не пополняется ежемесячно	Создано и пополняется ежемесячно
6	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации не менее 72 учебных часов.	Курсы самостоятельно подобраны и пройдены не всеми педагогами	Курсы самостоятельно подобраны и пройдены всеми педагогами
7	Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ	Уровень разработки дополнительной общеобразовательной программы ниже 70%	Уровень разработки дополнительной общеобразовательной программы выше 70%
8	Анализ уровня реализации ДОП	Положительная динамика отсутствует	Отмечается положительная динамика или стабильно высокий уровень освоения ДОП обучающимися

9	Ежегодная диагностика удовлетворенности обучением	Уровень удовлетворенности обучением ниже 70%	Уровень удовлетворенности обучением 70% и выше
10	Ежегодная диагностика удовлетворенности трудом среди педагогов	Удовлетворенность трудом составляет менее 70%	Удовлетворенность трудом составляет 70% и более.

#### 1.4. Этапы контроля выполнения программы.

№ п/п	Срок проведения	Какие знания, умения, навыки контролируются	Форма подведения итогов
<b>Вводный контроль</b>			
1	Сентябрь 2021г.	Самодиагностика уровня профессиональной компетентности ПДО и прочего педагогического персонала	Самодиагностика
<b>Текущий контроль</b>			
	Сентябрь ежегодно	Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ,	Экспертная оценка, согласно принятых критериев
	Январь ежегодно	Анализ заполнения электронного портфолио педагога, ведения мини-сайтов	Внутренняя экспертиза
	Май ежегодно	Анализ деятельности ПДО, анализ выполнения плана саморазвития. Диагностика удовлетворенности обучением обучающихся, родителей, удовлетворенности трудом педагогов.	Опрос, самоотчет
<b>Итоговый контроль</b>			
2	Май 2025 года	Анализ выполнения программы методической деятельности.	Аналитический отчет

## II МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

### Формы организации методической работы:

- ✓ сбор и разработка диагностического инструментария для изучения деятельности педагогов;
- ✓ разработка авторских программ, учебно-методических комплексов;
- ✓ рецензирование дополнительных общеобразовательных программ и программ, направляемых на различные конкурсы педагогических и методических разработок;
- ✓ обобщение передового педагогического опыта педагогов;
- ✓ оказание методической помощи молодым и вновь прибывшим специалистам;
- ✓ изучение информационных запросов педагогических кадров;
- ✓ сбор, анализ, обработка и организация информационного обслуживания на основе банков методического материала;
- ✓ методическое консультирование;
- ✓ экспертиза результатов педагогической деятельности;
- ✓ организация курсовой подготовки;
- ✓ разработка методических рекомендаций по реализации программ, новых педагогических технологий;

- ✓ организация подготовки педагогов, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства;
- ✓ организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, методических часов;
- ✓ изучение программ и нормативных документов по обновлению содержания дополнительного образования;
- ✓ публикация методических и педагогических разработок педагогов и прочего педагогического персонала в научных и методических изданиях

### III СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Методические рекомендации по разработке дополнительных общеобразовательных программ МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение» 2018 года.
2. Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 613-Н.
3. Приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры: от 16.02.2016 № 193 «Об утверждении примерного регламента деятельности педагога по ведению отчетной документации на электронных и бумажных носителях с учетом требований профессионального стандарта педагога и федеральными государственными образовательными стандартами общего образования»,
4. Приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры: от 29.02.2016 № 264 «Об утверждении типового перечня информации, отчетов, запрашиваемых из образовательных организаций Ханты-мансийского автономного округа-Югры через АИАС «Регион. Контингент»
5. Устав МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение»

**План методической деятельности на 2021-2022 учебный год**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Самодиагностика уровня педагогической компетентности и педагогических затруднений.	Сентябрь	методист
2	Составление графика аттестации педагогов и прочего педагогического персонала	Сентябрь	ПДО, методист
3	Составление программ саморазвития педагогов на основе требований к проведению аттестации	Сентябрь	ПДО
4	Составление банка обучающихся, имеющих повышенный интеллектуально-творческий потенциал (2-го и последующих лет обучения)	Сентябрь	ПДО, методист, зам по учебной деятельности
5	Экспертиза дополнительных общеобразовательных и рабочих программ	Сентябрь	ПДО, методический совет, методист
6	Экспертиза программ индивидуального обучения для детей, проявляющих повышенный интеллектуально-творческий потенциал, детей группы ОВЗ и требующих повышенного психолого-педагогического внимания.	Сентябрь-октябрь	ПДО, методический совет, методист
7	Планирование курсовой подготовки педагогов	Октябрь - ноябрь	ПДО, методист
8	Подготовка наградных документов педагогов для поощрения грамотами, благодарственными письмами, занесения на доску Почета и пр.	В течение года	Директор, специалист отдела кадров, методист
9	Освоение педагогами новых педагогических и психологических технологий	В течение года	ПДО
10	Формирование банка педагогических идей и методических разработок	В течение года	ПДО, методист
11	Создание электронного портфолио педагогов в социальной сети работников образования <a href="http://nsportal.ru">http://nsportal.ru</a> для обеспечения возможности публикации педагогических и методических разработок.	В течение года	ПДО, методист
12	Проведение методических часов по формированию педагогических компетенций.	В течение года	ПДО, методист
13	Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности, первую и высшую квалификационную категорию, подтверждение квалификационной категории.	В соответствии с графиком аттестационных мероприятий	Аттестационная комиссия, ПДО, методист
14	Консультативная помощь в подготовке материалов к семинарам, мастер-классам, конференциям и пр.	В течение года	Методист
15	Подготовка педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства «Сердце отдаю детям», «Лучший педагог» и пр.	В соответствии с положениями о	ПДО, методист

		конкурсах	
16	Посещение аттестационных занятий	По плану	Заместитель по УВР, методист, директор
17	Мониторинг качества деятельности педагога. Анализ учебной и воспитательной деятельности педагога за учебный год.	Апрель-май	Заместитель по УВР
18	Диагностика удовлетворенности трудом педагогов ДО Анализ выполнения плана самообразования педагогов ДО	Май	ПДО, Методист